**Handlungsanweisung für Moderatoren**

**Übertragung der Ergebnisse von der Auftakt- an die Online-Werkstatt**

**Technische Ausstattung**

Nach Möglichkeit sollten Sie folgende Ausstattung nutzen:

* Digitalkamera
* Arbeits-Laptop mit Internetverbindung und Verbindung zur Kamera (z.B. USB-Kabel oder Kamerachip)
* Einfaches Bildbearbeitungsprogramm zum Zuschneiden der Bilder (z.B. IrfanView)
* Präsentations-Laptop mit Beamer und Internetverbindung

**Arbeitsschritte**

1. Fotografieren Sie direkt nach Schritt 7 (Auswahl der TOP 3) die drei Vorschläge für jeden Ausschuss mit einer Digitalkamera in möglichst guter Bildqualität (1 Foto pro Doku-Poster).
2. Wählen Sie im Moderationsteam einen Vorschlag aus, den Sie bei der Einführung der Online-Werkstatt live nutzen möchten. Geeignet sind dafür Vorschläge, die inhaltlich gut erfassbar sind und spontane Reaktionen hervorrufen können.
3. Loggen Sie sich mit Ihrem Moderations-Konto auf der Plattform ein und legen Sie den ausgewählten Vorschlag neu an:

* Klicken Sie auf die Funktion „Neuen Vorschlag anlegen“.
* Wählen Sie den Ausschuss aus.
* Übertragen Sie die Überschrift des Vorschlags vom Doku-Poster.
* Übertragen Sie den 1. Satz („Um … voran zu bringen …“) in das Feld Kernbotschaft.
* Übertragen Sie den 2. Satz („Wir wollen damit erreichen …“) in das Feld Begründung.
* Übertragen Sie den 3. Satz („Unser Vorschlag setzt auf …“) in das Feld Vorschlag im Detail.
* Laden Sie das Foto des Doku-Posters hoch (bitte vorher zuschneiden).
* Lassen Sie die restlichen Felder frei.
* Klicken Sie auf Speichern.

1. Nutzen Sie diesen Vorschlag bei der Live-Einführung der Online-Werkstatt. Loggen Sie sich dazu mit einem Testaccount in der Rolle eines Teilnehmers oder BürgerRedakteurs ein:

* Navigieren Sie live und auf dem Beamer sichtbar von der Startseite zum Vorschlag.
* Stellen Sie den Vorschlag vor.
* Tragen Sie eine Frage aus dem Publikum ein.
* Tragen Sie eine kurze Antwort auf die Frage ein.
* Klicken Sie auf den Bewertungsbutton, um die Antwort zu unterstützen.
* Falls zeitlich machbar: Erläutern Sie kurz die persönliche Aufgabenliste der Plattform, um Teilnehmern Lust auf den Einstieg zu machen.

1. Direkt im Anschluss an die Auftaktwerkstatt: Übertragen Sie alle anderen TOP3-Vorschläge gemäß Punkt 3.
2. Senden Sie die vorbereitete E-Mail an alle Teilnehmer, um Sie zur Weiterarbeit auf der Online-Plattform einzuladen.
3. Vervollständigen Sie den vorbereiteten Artikel im Infoblog über die Auftaktwerkstatt mit Inhalten und atmosphärischen Fotos.

**Spezielle Erläuterungen für Bürger-Redakteure**

Bitten Sie die BürgerRedakteure zu einem kurzen Treffen direkt am Ende der Veranstaltung. Erläutern Sie folgende Punkte:

* Sobald ein Vorschlag angelegt ist, finden alle Teilnehmer der Veranstaltung auf der Plattform eine Funktion, um sich zu ihrem Vorschlag als BürgerRedakteur einzutragen. (Später registrierte Teilnehmer verfügen nicht über dieses Recht. Pro Vorschlag können sich maximal zwei Teilnehmer eintragen. Irrtümliche Zuordnungen können natürlich rückgängig gemacht werden.)
* Erläutern Sie noch einmal im Detail die Vorgehensweise bei der Ausarbeitung der Vorschläge (Fragen, Antworten, Text überarbeiten, Frage als erledigt markieren).
* Besprechen Sie den zeitlichen Ablauf.
* Besprechen Sie, wie mit schwierigen Beiträgen und Teilnehmen umgegangen werden kann.
* Erläutern Sie, die die BürgerRedakteure mit ihren Ausschussmitgliedern und mit dem Communitymanager in Kontakt treten können.
* Klären Sie offene Fragen und sprechen Sie Mut zu ☺