

EINLEITUNG

Die Produktbeschreibung „Medienbox“ setzt sich aus den Bausteinen „Info“, „Verlaufsskizze zu Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung“ und „Vorlagen zur Kommunikation“ zusammen. Im Folgenden wird erklärt, was die einzelnen Elemente beinhalten:

INFO

Die Info beginnt mit einer Produktdefinition und der Aufzählung der Lernziele. Weiter erhalten Sie hier Informationen über die Zielgruppe(n), für die sich die Medienbox eignet und über die Verteilung der Zuständigkeiten zwischen Bibliothekar/in und Lehrer/in. Darüber hinaus werden Vorteile und Voraussetzungen der Methode beschrieben und die Verknüpfungsmöglichkeiten mit anderen Produkten dargelegt.

VERLAUFSSKIZZE ZU VORBEREITUNG, DURCHFÜHRUNG UND NACHBEREITUNG

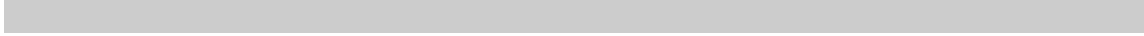
Die Verlaufsskizze zeigt in groben Zügen, wie der Einsatz der Medienbox von Bibliothekar/in und Lehrer/in geplant, durchgeführt und evaluiert werden kann. Es handelt sich dabei nicht um einen fertigen Stundenentwurf, sondern um ein grobes Zeitraster, das vorschlägt, welche Arbeitsschritte von wem vollzogen werden können.

VORLAGEN ZUR KOMMUNIKATION

Hier werden Vordrucke angeboten, die helfen sollen, die Kommunikation zwischen Bibliothekar/in und Lehrer/in zu erleichtern. Generell sollten die Vordrucke nur unterstützend bzw. zu dokumentarischen Zwecken eingesetzt werden, da sie das persönliche Gespräch zwischen den Beteiligten nicht ersetzen können. In vielen Fällen wird auch eine Anpassung der Formulare an die jeweiligen Gegebenheiten, beispielsweise an das Produktangebot der betreffenden Bibliothek, nötig sein.

- Um vor dem Einsatz der Medienbox grundlegende Informationen wie Thema, Klassenstufe und Schülerzahl festzuhalten, liegt ein „Anmeldebogen“ vor. Er kann vom Lehrer/von der Lehrerin ausgefüllt und an die Bibliothek gesandt werden. Es ist aber auch möglich, dass der Bibliothekar/die Bibliothekarin den Anmeldebogen ausfüllt, während die entsprechenden Informationen vom Lehrer/von der Lehrerin telefonisch gegeben werden. Der Bogen sollte dann zur Rückversicherung an den/die Lehrer/in geschickt werden.

- Auch für die Nachbereitung steht ein vorgedruckter Bogen zur Verfügung, in dem der Lehrer/die Lehrerin Rückmeldung geben kann („*Rückmeldebogen*“). Er sollte nach einem Auswertungsgespräch mit den Schülern/Schülerinnen ausgefüllt und an die Bibliothek übermittelt werden.



Medienbox - INFO

Was ist eine Medienbox?

In der „Medienbox“ stellt der Bibliothekar/die Bibliothekarin bis zu 30 Medien zu einem bestimmten Thema nach den Wünschen der Schüler/innen und des Lehrers/der Lehrerin zusammen. Entsprechend dem Thema und der Altersgruppe der Schüler/innen kann die Medienbox auch eine Linkliste zur weiteren Recherche enthalten. Die Box wird der Schulklasse für eine bestimmte Zeit zur Verfügung gestellt. Die Schüler/innen können einzelne Medien nach Hause ausleihen und/oder sich mit ihnen im Unterricht beschäftigen. Bevor die Schüler/innen die Medien erkunden, bietet es sich an, dass der Bibliothekar/die Bibliothekarin sie in einer Unterrichtsstunde vorstellt (Medienpräsentation). Das Produkt „Medienbox“ zielt in erster Linie darauf ab, bei den Schüler/innen Interesse an Medien und Bibliothek zu wecken.

Ausleihfertige Medienboxen

Innerhalb des Projektes „Medienpartner Bibliothek und Schule“ können bereits vorbereitete Medienboxen eingesetzt werden. Der Vorteil dieser festen Themenboxen liegt in der Zeitersparnis, die sich durch die ausleihfertige Bereitstellung der Medienboxen für die Bibliothek ergibt. Im Rahmen des Projektes sollen Erfahrungswerte mit dem Einsatz fertiger im Vergleich zu individuell zusammengestellten Boxen gesammelt werden. Unter Einbeziehung der Erfahrungen von Jugendbibliothekaren/-bibliothekarinnen wurden für das Projekt zunächst zehn Themen ermittelt, die für Schüler/innen von besonderem Interesse sein können. Für folgende Themen werden ausleihfertige Medienboxen angeboten:

Primarstufe:

- 1) Hexen
- 2) Mittelalter
- 3) Aufklärung/Körper
- 4) Haustiere
- 5) Sinne

Sekundarstufe I:

- 6) Rassismus
- 7) Okkultismus/Sekten
- 8) Technik 21
- 9) Lifestyle 21
- 10) Read it! (aktuelle Jugendmedien)

Lernziele

- Die Schüler/innen entwickeln Lesefreude und Interesse am Umgang mit Medien
- Die Schüler/innen entwickeln Interesse an bestimmten Themen
- Die Schüler/innen entwickeln die Motivation für einen (privaten oder schulischen) Bibliotheksbesuch

Zielgruppe

Medienboxen sind besonders für jüngere Schüler/innen geeignet. Bereits in der Grundschule können die Kinder auf das vielfältige Angebot ihrer Bibliothek neugierig gemacht werden und kann ihnen der Reiz des Lesens nahegebracht werden. Auch bei Schülern und Schülerinnen der Sekundarstufe I, die noch geringe Kenntnisse im Umgang mit Informationen und Medien haben, können Medienboxen sinnvoll eingesetzt werden: Sie üben sich darin, aus einem ausgewählten Medienangebot Informationen zu gewinnen, ohne jedoch von der Vielfalt des Bibliotheksbestandes überfordert zu werden.

Zuständigkeiten

Der Bibliothekar/die Bibliothekarin stellt die Medienbox in Absprache mit dem Lehrer/der Lehrerin zusammen. Der Transport der Box von der Bibliothek in die Schule und zurück erfolgt in der Regel durch den Lehrer/die Lehrerin. Es ist aber auch möglich, dass der Bibliothekar/die Bibliothekarin die Box für eine Präsentation in die Schule mitbringt. Werden die Medien danach in den Unterricht integriert, liegt dies in der Verantwortung des Lehrers/der Lehrerin.

Vorteile

Mit der Medienbox erhalten die Schüler/innen einen Eindruck von der Medienvielfalt der Bibliothek und üben sich in der aktiven Nutzung von Medien, ohne von der Notwendigkeit, sich in der Bibliothek zu orientieren und von der Breite des Angebots überfordert zu werden.

Organisatorische Voraussetzungen

Um eine Medienbox erfolgreich einzusetzen, müssen Termin und Thema frühzeitig abgesprochen werden. Für die Nutzung elektronischer und digitaler Medien müssen die entsprechenden technischen Geräte bereit gestellt werden.

Verknüpfung mit anderen Produkten

Um den Inhalt der Medienbox aktiv zu vermitteln, empfiehlt es sich sehr, das Produkt mit einer Medienpräsentation zu verknüpfen. Medienboxen können auch im Vorfeld von Klassenführungen oder von Unterricht in der Bibliothek eingesetzt werden, um die Schüler/innen auf das Angebot der Bibliothek einzustimmen.

Medienbox – VERLAUFSSKIZZE

Vorbereitung – Durchführung – Nachbereitung

	Maßnahmen	Zeitraum
Absprache zwischen Lehrer/in und Bibliothekar/in	<ul style="list-style-type: none"> • Festlegung von Termin und Thema 	2-4 Wochen vor Ausleihe der Medienbox
Vorbereitung in der Bibliothek	<p style="text-align: right; font-size: small;">falls keine ausleihfertige Box gebucht wird</p> Bibliothekar/in <ul style="list-style-type: none"> • überprüft Medienbestand zum gewünschten Thema • merkt ggf. entliehene Medien vor • trifft Medienauswahl und stellt Medienbox zusammen • erstellt ggf. Linkliste 	
	Bibliothekar/in <ul style="list-style-type: none"> • verbucht Inhalt der Box auf den Ausweis der Schule bzw. des Lehrers/der Lehrerin • druckt Liste der verbuchten Medien aus • fügt Rückmeldebogen und Medienkontrollbogen bei 	2 Tage vor der Ausleihe, für 4-8 Wochen
Transport	Lehrer/in <ul style="list-style-type: none"> • holt Medienbox ab 	
Medienbox in der Schule	Lehrer/in <ul style="list-style-type: none"> • greift im Unterricht auf die Medienbox zurück 	
Auswertung	Lehrer/in <ul style="list-style-type: none"> • füllt Rückmeldebogen aus und sendet ihn an Bibliothek; nach Möglichkeit sollte zusätzlich ein persönliches Gespräch erfolgen 	spätestens 2 Wochen nach Ende der Ausleihe

Medienbox - VORLAGEN ZUR KOMMUNIKATION

Anmeldebogen „Medienbox“

Datum der Anmeldung _____

Name der Lehrkraft _____

Schule _____

Telefon dienstlich _____

Telefon privat _____

Fach _____

Klasse/Stufe _____

Anzahl der Schüler/innen _____

Zu welchem Thema wünschen Sie sich eine Medienbox?

Zu welchem Termin wünschen Sie sich die Medienbox? (Datum und Dauer der Ausleihe)

Hat die Klasse bereits Angebote der Bibliothek wahrgenommen? Wenn ja, welche?

Möchten Sie die Medienbox mit weiteren Angeboten der Bibliothek verknüpfen?

ja, mit einer Medienpräsentation

ja, mit einer Klassenführung

ja, mit Unterricht in der Bibliothek

nein

Medienbox - VORLAGEN ZUR KOMMUNIKATION

Rückmeldebogen „Medienbox“

Ausleihzeitraum der Box _____

Name der Lehrkraft _____

Schule _____

Telefon dienstlich _____

Telefon privat _____

Fach _____

Klasse/Stufe _____

Thema der Box _____

Waren die Medien der Box geeignet für den Unterricht?

Hat den Schülern/den Schülerinnen der Umgang mit den Medien Spaß gemacht?
Welche Medien bzw. Titel haben besonderen Anklang gefunden?

Haben die Schüler/innen Medien zur weiteren Nutzung mitgenommen? Wenn ja, wie viele Schüler/innen?

Werden Sie das Angebot „Medienbox“ weiter nutzen?

Zu welchen anderen Themen wünschen Sie sich eine Medienbox?

Möchten Sie gerne auch andere Angebote der Bibliothek nutzen? Falls ja, kreuzen Sie bitte an:

Medienpräsentation im Unterricht

Klassenführung

Unterricht in der Bibliothek

Aktionsprogramme, und zwar: